

# חוק התכנון והבניה, התשכ"ה – 1965

## הוראות התוכנית

תוכנית מס' זב/6/ט

שם תוכנית: אזור למשרדים ביגור

משרד הפנים  
הועדה המחוזית לתכנון ובניה  
מחוז חיפה  
29-11-2010  
נתקבל  
תיק מס'

מחוז: חיפה

מרחב תכנון מקומי: זבולון

סוג תוכנית: תכנית מתאר מקומית

אישורים

מתן תוקף	הפקדה
<p>משרד הפנים מחוז חיפה חוק התכנון והבניה תשכ"ה-1965 אישור תכנית מס. <u>C/6/25</u> הועדה המחוזית לתכנון ולבניה החליטה ביום <u>7.7.10</u> לאשר את התכנית. <u>906/25</u> יו"ר הועדה המחוזית</p>	<p>הודעה על הפקדת תוכנית מס' <u>C/6/25</u> פורסמה בילקוט הפרסומים מס. <u>6091</u> מיום <u>30.5.10</u></p>
<p>הודעה על אישור תכנית מס. <u>C/6/25</u> פורסמה בילקוט הפרסומים מס. <u>6193</u> מיום <u>26.1.11</u></p>	

## דברי הסבר לתוכנית

בקיבוץ יגור הופסקה פעילותו של בית ספר אזורי שהיה בתחום הקיבוץ, על שטח שייעודו - מבני ציבור. המבנים שהתפנו - משמשים בחלקם את מוסדות הקיבוץ. חלק מהשטח שהתפנה - מתאים לשימוש משרדים, חדרי סטודיו לאמנות, חדרי חוגים וכיוצא באלה. לפיכך מבקש הקיבוץ, באמצעות תכנית זו לייעד אזור מסויים (המוגדר במסגרת התכנית) למשרדים.

על מנת לאפשר תנועה מוסדרת וחניה תקנית, תכלול התכנית גם שטח לחניון.

המרת כ - 6 דונם שטחי ציבור מתוך 71 דונם קיימים בקיבוץ, לא תפגע בעמידה תיקנית מקובלת להקצאת שטחים לייעוד מבני ציבור ביישוב כפרי.

דף ההסבר מהווה רקע לתוכנית ואינו חלק ממסמכיה הסטטוטוריים.

**1. זיהוי וסיווג התוכנית**

שם התוכנית ומספר התוכנית	שם התוכנית	אזור למשרדים ביגור.
1.1	מספר התוכנית	זב/6/ט
שטח התוכנית	שלב	15.57 דונם.
1.2	מספר מהדורה בשלב	מילוי תנאים להפקדה
1.3	תאריך עדכון המהדורה	1
1.4	סוג התוכנית	28.06.2010
יפורסם ברשומות	האם מכילה הוראות של תכנית מפורטת מוסד התכנון המוסמך להפקיד את התוכנית	<ul style="list-style-type: none"> <li>• תוכנית מתאר מקומית</li> <li>• כן</li> <li>• ועדה מחוזית</li> </ul>
	לפי סעיף בחוק	ל.ר
	היתרים או הרשאות	<ul style="list-style-type: none"> <li>• תוכנית שמכוחה ניתן להוציא היתרים או הרשאות.</li> </ul>
	סוג איחוד וחלוקה	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ללא איחוד וחלוקה.</li> </ul>
	האם כוללת הוראות לענין תכנון תלת מימדי	<ul style="list-style-type: none"> <li>• כן</li> </ul>

**1.5 מקום התוכנית**

1.5.1 נתונים כלליים מרחב תכנון מקומי זבולון

קואורדינטה X 157,350  
קואורדינטה Y 238,700

1.5.2 תיאור מקום מרכז הקיבוץ

1.5.3 רשויות מקומיות בתוכנית רשות מקומית זבולון

התייחסות לתחום הרשות  
• חלק מתחום הרשות

1.5.4 כתובות שבהן חלה התוכנית יישוב קיבוץ יגור מיקוד 30065

**1.5.5 גושים וחלקות בתוכנית**

מספר גוש	סוג גוש	חלק / כל הגוש	מספרי חלקות בשלמותן	מספרי חלקות בחלקן
11357	• מוסדר	• חלק מהגוש	אין	4,9

הכל על-פי הגבולות המסומנים בתשריט בקו הכחול.

**1.5.6 גושים ישנים**

מספר גוש	מספר גוש ישן
אין	אין

**1.5.7 מגרשים/תאי שטח מתוכניות קודמות שלא נרשמו כחלקות**

מספר תוכנית	מספר מגרש/תא שטח
זב/6/ד	97, 53

**1.5.8 מרחבי תכנון גובלים בתוכנית**

אין

**1.6 יחס בין התוכנית לבין תוכניות מאושרות קודמות**

מספר תוכנית מאושרת	סוג יחס	הערה ליחס	מספר ילקוט פרסומים	תאריך
זב/6/ד	• שינוי		5159	13.2.2003
זב/מק/6/1	• שינוי		5861	30.10.2008

## 1.7 מסמכי התוכנית

תאריך האישור	גורם מאשר	עורך המסמך	תאריך עריכת המסמך	מספר גיליונות	מספר עמודים	קני"מ	תחולה	סוג המסמך
		אד' גבי גרוון	28.6.2010	1		1:1000	• מחייב	תשריט התכנית
			28.6.2010		18	ל.ר	• מחייב	הוראות התוכנית
		אד' ליאת ורדי	27.5.09	ל.ר.	29	ל.ר	• מחייב	סקר תעוד מקדים
		יהודה אשד	4.5.09	1		1:1250	• מנחה	נספח תנועה

כל מסמכי התוכנית מהווים חלק בלתי נפרד ממנה, משלימים זה את זה ויקראו כמקשה אחת. במקרה של סתירה בין המסמכים המחייבים לבין המנחים יגברו המסמכים המחייבים. במקרה של סתירה בין המסמכים המחייבים לבין עצמם תגברנה ההוראות על התשריטים.

## 1.8 בעלי עניין / בעלי זכויות בקרקע / עורך התוכנית ובעלי מקצוע מטעמו

1.8.1 מגיש התוכנית											
גוש/ חלקה (י)	דוא"ל	פקס	סלולרי	טלפון	כתובת	מס' תאגיד	שם תאגיד / שם רשות מקומית	מספר רישון	מספר זהות	שם פרטי ומשפחה	מקצוע / תואר
	meshhek@yagur.org.il	04-9845360	054-5618102	04-9848102	קיבוץ יגור 30065	570000539	קיבוץ יגור	ל.ר.	ל.ר.	ל.ר.	ל.ר.

1.8.2 יזם במועיל										
דוא"ל	פקס	סלולרי	טלפון	כתובת	מס' תאגיד	שם תאגיד / שם רשות מקומית	מספר רישון	מספר זהות	שם פרטי ומשפחה	מקצוע / תואר
meshhek@yagur.org.il	04-9845360	054-5618102	04-9848102	30065 קיבוץ יגור	570000539	קיבוץ יגור	ל.ר.	ל.ר.	ל.ר.	ל.ר.

1.8.3 בעלי עניין בקרקע										
דוא"ל	פקס	סלולרי	טלפון	כתובת	מס' תאגיד	שם תאגיד / שם רשות מקומית	מספר זהות	שם פרטי ומשפחה	מקצוע / תואר	בעלים
meshhek@yagur.org.il	04-9845360	054-5618102	04-9848102	30065 קיבוץ יגור	570000539	קיבוץ יגור	ל.ר.	ל.ר.	ל.ר.	חוכר

1.8.4 עורך התכנית ובעלי מקצוע מטעמו										
דוא"ל	פקס	סלולרי	טלפון	כתובת	מס' תאגיד	שם תאגיד / שם רשות מקומית	מספר רישון	מספר זהות	שם פרטי ומשפחה	מקצוע / תואר
Clabi_ger@abt.co.il	03-6233700	050-5259760	03-6233777	דרך מנחם בגין 116 ת"א		א.ב. מתכננים	27159	9618760	גבי גרוון	אד' ובונו ערים
Modeday@netvision.net	04-9931277		04-9835292	רמת ישי	מודדי טבעון		640		משה מרין	מורד מסמך
eshedy@netvision.net.il	04-8251149		04-8251149	הולנד 28, חיפה	אשר הנדסה				יהודה אשר	מתכנת
David_y@abt.co.il Liatvi@gmail.com	04-6444039		04-6444036	קיבוץ יגור	א.ב. מתכננים			27341056 01704394	ליאת ורדי זוד ילן	מתכנת אדריכל

**1.9 הגדרות בתוכנית**

בתוכנית זו יהא לכל מונח מהמונחים המפורטים להלן הפרוש המופיע בצד ההגדרה, אלא אם כן משתמע אחרת מהוראות התוכנית או מהקשר הדברים.

מונח	הגדרת מונח
ל.ר.	ל.ר.

כל מונח אשר לא הוגדר בתוכנית זו, תהיה נודעת לו המשמעות הנתונה לו בחוק התכנון והבניה התשכ"ה – 1965 (להלן "החוק") או בתקנות שהותקנו מכוחו, וזאת בהיעדר כוונה אחרת משתמעת.

**2. מטרת התוכנית ועיקרי הוראותיה****2.1 מטרת התוכנית**

שימוש במבנים קיימים למשרדים ומתן הנחיות לשימור.

**2.2 עיקרי הוראות התוכנית**

- שינוי יעוד משטח לתרבות נופש וספורט לחניה.
- שינוי יעוד מאזור מגורים א' לחניה, למשרדים, לשפי"פ ושבילים.
- שינוי יעוד ממבני ציבור למשרדים ושפי"פ לשבילים.
- שינוי יעוד מדרך ציבורית קיימת לחניה.

**2.3 נתונים כמותיים עיקריים בתוכנית**

סה"כ שטח התוכנית – דונם	15.57 דונם
-------------------------	------------

הערות	סה"כ מוצע בתוכנית		שינוי (+/-) למצב המאושר	מצב מאושר	ערך	סוג נתון כמותי
	מתארי	מפורט				
		3100	+3100	0	מ"ר	משרדים

**3. טבלת יעודי קרקע ותאי שטח בתוכנית**

יעוד	תאי שטח	תאי שטח כפופים
משרדים	5-9	אין
חניון	1,2	
דרך מאושרת	3	
שביל	4	
פרטי פתוח	10-14	

על אף האמור בסעיף 1.7 - במקרה של סתירה בין היעוד או הסימון של תאי השטח בתשריט לבין המפורט בטבלה זו - יגבר התשריט על ההוראות בטבלה זו.

**4 יעודי קרקע ושימושים**

<b>4.1 שם ייעוד: משרדים</b>	
<b>4.1.1 שימושים</b>	
השטח שיעודו משרדים ישמש:	
א. משרדים, חדרי חוגים, סטודיו לאמנות, חדרי הדרכה וכיוצא באלה.	
ב. חדרי כושר ואימון גופני.	
ג. מכללה לחינוך וחממה טכנולוגית.	
ד. שטחי חוץ גנניים, סככות צל ומגרשי משחקים.	
<b>4.1.2 הוראות</b>	
א. במבנים הקיימים יותרו שיפוצים פנימיים ושיפורי חזות. (בהתאם לסקר תעוד מקדים).	
ב. לא תותר תוספת בניה במבנים הקיימים למעט מדרגות חרום וסידורי גישה ובטיחות. (ללא תוספת שטחים וללא שינוי בקונטור המבנה).	
ג. במבנה הסיפריה (תא שטח מס 9) יותרו עבודות שימור, שיפוץ וסידורי נגישות נדרשים כולל מדרגות חרום חיצוניות מקונסטרוקציה קלה (שלא ייספרו כשטחי בניה).	
<b>4.2 שם ייעוד: חניון</b>	
<b>4.2.1 שימושים</b>	
א. חניה לכלי רכב.	
ב. מעבר תשתיות.	
ג. שטחי גינון וסככות צל.	
<b>4.2.2 הוראות</b>	
א. לא תותר בניה למעט השימושים הרשומים ב-4.2.1	
ב. סככות צל תהיינה בגובה מירבי 3 מ' ובשטח כולל שלא יעלה על 200 מ"ר. תנאי לביצוע סככות צל יהיה קבלת היתר בניה.	
ג. כל התשתיות שיעברו בשטח זה תהיינה תת קרקעיות.	



4.3	<b>שם ייעוד: דרך מאושרת</b>
4.3.1	<b>שימושים</b>
א.	תנועת רכב והולכי רגל.
ב.	מעבר תשתיות.
ג.	גינון בשולי הדרכים, שילוט הכוונה.
4.3.2	<b>הוראות</b>
	לא תותר כל בניה בתחום הדרך למעט העברת קווי תשתית.
4.4	<b>שם ייעוד: שטח פרטי פתוח (שפ"פ)</b>
4.4.1	<b>שימושים</b>
	גינון, מעבר תשתיות ומגרשי משחקים.
4.4.2	<b>הוראות</b>
	לא תותר כל בניה בתחום שטח ציבורי פתוח.
4.5	<b>שם ייעוד: שביל</b>
4.5.1	<b>שימושים</b>
	מעבר ציבורי להולכי רגל, רוכבי אופנים ומעבר תשתיות.
4.5.2	<b>הוראות</b>
	לא תותר כל בניה בתחום השביל.

**5. טבלת זכויות והוראות בניה – מצב מוצע**

אחורי	קווי בניה (מטר)		מספר קומות	מספר גובה מבנה (מטר)	תכנית משטח תא (%)	צפיפות (יחיד לדונם נטו)	מספר יחיד	אחוזי בניה כוללים (%)	שטחי בניה/במ"ר			גודל מגוון/ מרבי (מ"ר)	מס' תא שטח	יעוד
	צנדי- ימני	צנדי- שמאלי							קדמי	מתחת לבניסה הקובעת	מתחת לבניסה הקובעת			
0	0	0	0	0	(1)	אין	אין	(1)	אין	(1)	(1)	5381	1	הניון
			(1)	(1)	(1)	אין	אין	(1)	אין	(1)	(1)	2037	2	
0	0	0	2	8	--	אין	--	--	10	20	340	423	5	
0	0	0	2	8	--	אין	--	--	25	20	380	442	6	
0	0	0	2	8	--	אין	--	--	20	20	430	420	7	משרדים
0	0	0	3	12	--	אין	--	--	20	260	760	761	8	
0	0	0	3	12	--	אין	--	--	20	300	500	855	9	

(1) תותר הקמת סככות צל בגובה שלא יעלה על 3 מ' ובשטח כולל שלא יעלה על 200 מ"ר.  
 (2) שטח הבנוי כפי שקיים בפועל.

21/11/2010

עמוד 10 מתוך 18

**6. הוראות נוספות****6.1. תנאים למתן היתר בניה**

- א. כל תוספת בניה טעונה קבלת היתר על פי חוק ותהיה תואמת לאמור בסקר תיעוד מקדים המהווה חלק בלתי נפרד מתכנית זו.
- ב. שימושים הכוללים: מלתחות ובתי שימוש, טעונים אישור משרד הבריאות.
- ג. היתר בניה בתחום התכנית יותנה בקיומן של תשתיות מתאימות בשטח ובקיבלת המתאימה.
- ד. היתר בניה בתחום התכנית יותנה בביצוע תחילה של רישוי כחוק למבנים ללא היתר בתחום.
- ה. הסדרת החלונות במבנים תוך הדגשת פתחי המרפסת המקוריים. בכל המבנים יבוצע פרט אחיד מבחינת חומר, גוון ודגם התריס, אשר יחזור בכל המבנים.
- ו. יבוצע שיפוץ אחיד לכל המבנים תוך הסרת מפגעים והסתרת מערכות מיזוג אוויר על הגגות.
- ז. תנאי למתן היתר יהיה התאמת השימוש המוצע במבנה לדרישות העמידות לכוחות סיסמיים כפי הנקבע בת"י 413 בהתאם לייעודו החדש של המבנה.

**6.2. נגישות**

שימושים העוסקים במתן שרותים לקהל יעמדו בתנאי תקן לנגישות.

**6.3. היטל השבחה**

היטל השבחה ישולם עפ"י התוספת השלישית לחוק התכנון והבניה.

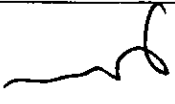
**7. ביצוע התוכנית****7.1 שלבי ביצוע**

מס' שלב	תאור שלב	התנייה
1	הגדרה סטטוטורית חדשה למתחם קיים	מתן תוקף לתכנית

**7.2 מימוש התוכנית**

מייד.

## 8. חתימות

תאריך	חתימה	שם תאגיד / רשות מקומית	מספר זהות	שם פרטי ומשפחה	מגיש התוכנית
23.11.2006	קיבוץ יגור	קיבוץ יגור	570000539	קיבוץ יגור	
ל.ר.	ל.ר.	ל.ר.	ל.ר.	ל.ר.	יזם בפועל (אם רלבנטי)
				מנהל מקרקעי ישראל מחוז חיפה	בעלי עניין בקרקע
21.11.2010		א.ב. מתכננים	961876-0	אדריכל גבי גרזון	עורך התכנית
אדריכל גבי גרזון רשיון 27159-מ מתכננים בע"מ					

## רשימת תיוג – טופס נלווה למילוי על ידי עורך התוכנית

1. יש לסמן ✓ במקום המתאים.  
 2. יש לוודא כי ניתנה התייחסות לכל השאלות/ הסעיפים המופיעים בטופס.  
 שימו לב! רשימה זו אינה גורעת מהוראות החוק ומתקנות התכנון והבניה.

לא	כן	נושא	סעיף בנוהל	תחום הבדיקה
	✓	האם קיימים כל מסמכי התוכנית המוזכרים בסעיף 1.7 בנוהל מבא"ת?	1.7	מסמכי התוכנית
✓		האם קיימים נספחי תנועה, בינוי, ניקוז וכו'?		
		אם כן, פרט: מרוכזים כולם בנספח הבינוי.		
	✓	האם מולאו כל סעיפי התוכנית על פי נוהל מבא"ת (או נרשם "לא רלבנטי")?		הוראות התוכנית
	✓	יעודי קרקע לפי טבלאות יעודי הקרקע שבנוהל מבא"ת	6.1, 6.2	תשריט התוכנית (1)
	✓	קיום טבלת שטחים ובדיקה שסך כל השטחים במצב מאושר ומוצע-זהה	2.2.7	
	✓	קיום סימונים (מקרא, חץ צפון, קואורדינטות X, Y ברשת החדשה, קנה מידה, קו כחול שלם וסגור)	2.4.1, 2.4.2	
	✓	קיום תרשימי סביבה (תרשים התמצאות כללית ותרשים הסביבה הקרובה)	2.3.2, 2.3.3	
	✓	התשריט ערוך על רקע של מפת מדידה מעודכנת לשנה אחרונה, כולל חתימה וחתימת <sup>(2)</sup>	4.1	
	✓	קיום תשריט מצב מאושר	4.3	
	✓	קיום תשריט מצב מוצע – בקנה מידה התואם להיקף התוכנית.	4.4	
	✓	התאמה מלאה בין המקרא לבין התשריט בתשריטי מצב מאושר ומוצע (כל אחד בהתאמה)		
	✓	הגדרת קווי בנין מכבישים (סימון בתשריט/ רוזטות וכדומה)		
	✓	סימון מרחב תכנון, גבול שיפוט		
	✓	מספר התוכנית		
	✓	שם התוכנית	1.1	
	✓	מחוז		
	✓	סיווג (סוג, סמכות ואופי התוכנית)	1.4	

תחום הבדיקה	סעיף בנוהל	נושא	כן	לא
	1.5	מקום התוכנית (מרחב תכנון מקומי, רשות מקומית)	✓	
	1.8	פרטי בעלי עניין (יזם, מגיש, בעלי קרקע)	✓	
	8.2	חתימות (יזם, מגיש ועורך התוכנית)	✓	

תחום הבדיקה	סעיף בנוהל	נושא	כן	לא
כללי		האם התוכנית חייבת בתסקיר השפעה על הסביבה? <sup>(3)</sup>	✓	
		האם התוכנית גובלת במחוז שכן?	✓	
		אם כן, פרט:		
		האם התוכנית גובלת במרחב תכנון מקומי שכן?	✓	
		אם כן, פרט:		
		האם נדרשת הודעת הפקדה לגופים ציבוריים?	✓	
		אם כן, פרט:		
		האם התוכנית כוללת או משנה הוראות בדבר:		
		• שמירה על בניינים או אתרים בעלי חשיבות היסטורית או ארכיאולוגית	✓	
		• שמירת מקומות קדושים	✓	
	• בתי קברות	✓		
	האם נדרשת הודעת הפקדה מיוחדת לתוכניות הנוגעות לטיסה?	✓		
איחוד וחלוקה <sup>(4)</sup>	1.8	קיום נסח רישום מקורי ועדכני של החלקות הקיימות	✓	
	פרק 12	קיום טבלת הקצאה ואיזון – ערוכה ע"י שמאי מוסמך (בתוכנית איחוד וחלוקה ללא הסכמה) או:	✓	
		קיום חתימה של כל בעלי הזכויות בתחום האיחוד והחלוקה (בתוכנית איחוד וחלוקה בהסכמה)	✓	
טפסים נוספים <sup>(4)</sup>	פרק 14	קיום תצהירים חתומים של עורכי התוכנית	✓	
	1.8	קיום מסמכים המעידים על היות מגיש התוכנית בעל עניין בקרקע	✓	
		האם נדרשת התוכנית לנספח טיפול בחומרי חפירה ומילוי בהתאם להנחיות מינהל התכנון או מוסד התכנון?	✓	
חומרי חפירה				

✓		במידה וכן, האם צורף לתוכנית נספח 'טיפול בחומרי חפירה ומילוי'?	
	✓	האם נבדקה התוכנית בדיקה מיקדמית ('Pre-Ruling') מול לשכת התכנון המחוזית/ מינהל התכנון ?	<b>רדיוסי מגן</b> (6)
✓		האם נמצאה התוכנית חודרת לתחום?	
✓		האם בוצעה בדיקה מלאה לחדירת התוכנית לתחום רדיוסי מגן מול משרד הבריאות ?	
✓		האם נמצא כי התוכנית חודרת לתחום?	



## תצהירים

### תצהיר עורך התוכנית

אני החתום מטה גבי גרזון (שם), מספר זהות 961876-0.  
מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני ערכתי את תוכנית מס' זב/6/ט ששמה: אזור למשרדים ביגור. (להלן – "התוכנית").
  2. אני בעל ידע וניסיון בעריכת תוכניות. בעל הכשרה מקצועית בתחום ארכיטקטורה ובינוי ערים מספר רשיון 27159.
  3. אני ערכתי את התוכנית בעצמי ובסיוע יועצים נוספים כמפורט להלן:  
שם היועץ תחום מומחיותו והכשרתו הנושאים בתוכנית שנערכו על ידי/בסיוע יועץ
- |  | מדידות ומיפוי | מיפוי |
|--|---------------|-------|
| 4. הנני אחראי להכנת כל מסמכי התוכנית (הוראות, תשריט ונספחים) ולכל החומר שנלווה לתוכנית כחומר רקע או כמידע נוסף.  |               |       |
| 5. הנני מאשר כי לפי מיטב ידיעתי המקצועית, נתוני התוכנית שהגשתי, כמפורט בסעיף 4, נכונים ותואמים את החוק, התקנות, מבנה אחיד לתוכנית והנחיות מוסדות התכנון. |               |       |
| כמו כן, הנני מאשר כי המסקנות וההמלצות שהגשתי, כאמור, הן נכונות לפי מיטב ידיעתי ושיפוטי.  |               |       |
| 6. אני מצהיר כי השם דלעיל הוא שמי, החתימה דלמטה היא חתימתי, וכי תוכן תצהירי זה אמת.  |               |       |

גדריכל גבי גרזון  
רש"ח-27159  
מתכננים בע"מ  
חתימת המצהיר

21.11.2010

תאריך

**תצהיר בעל מקצוע שהשתתף בעריכת תוכנית**

אני החתום מטה יהודה יצחק (שם), מספר זהות 012573853  
מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

1. אני השתתפתי בעריכתה של תוכנית מס' זב/6/ט ששמה  
אזור למשרדים ביגור (להלן – ה"תוכנית").
2. אני מומחה לתחום תחבולת ויש בידי תעודה  
מטעם טכניון (הגוף המוסמך לרישוי בעלי המקצוע בתחום זה)  
שמספרה הוא רשמי תחבולת 8379  
או לחילופין (מחק את המיותר):  
אני מומחה בתחום \_\_\_\_\_ שלא חלה לגביו חובת רישוי.
3. אני השתתפתי בעריכת / ערכתי את הנושאים  
\_\_\_\_\_ בתוכנית.
4. אני בעל המומחיות וההכשרה המתאימה לחוות את דעתי המקצועית  
בנושאים המפורטים בסעיף 3 לעיל והנאמר בתוכנית בנושא משקף את חוות  
דעתי המקצועית.
5. הנני אחראי לתוכן הפרקים/נושאים בתוכנית אותם ערכתי ושהשתתפתי  
בעריכתם.
6. אני מצהיר כי השם דלעיל הוא שמי, החתימה דלמטה היא חתימתי, וכי  
תוכן תצהירי זה אמת.

יהודה יצחק  
חתימת המצהיר

25.11.10  
תאריך

**הצהרת המודד**

מספר התוכנית: זב/6/ט  
(בעת המדידה המקורית)

1. הריני מצהיר בזאת כי המפה הטופוגרפית המהווה רקע לתוכנית זו, נמדדה על ידי בתאריך 13/5/10 בהתאם להוראות החוק והתקנות בעניין.

**זשה מרינין**  
זיידד מוסמך  
ש"ידי 640  
חתימה

640  
מספר רשיון

ש. מ. מ. מ.  
שם המודד המוסמך

(בעת עדכון המדידה)

2. הריני מצהיר בזאת כי המפה הטופוגרפית המהווה רקע לתוכנית זו, נבדקה ונמצאה מעודכנת בתאריך \_\_\_\_\_ והכל בהתאם להוראות החוק והתקנות בעניין.

שם המודד המוסמך \_\_\_\_\_  
מספר רשיון \_\_\_\_\_  
חתימה \_\_\_\_\_

(בתוכניות איחוד וחלוקה)

3. הריני מצהיר בזאת כי פרטי המגרשים המופיעים בטבלת ההקצאה נקבעו על-ידי בתאריך \_\_\_\_\_ בהתאם להוראות החוק והתקנות בנעניין.

שם המודד המוסמך \_\_\_\_\_  
מספר רשיון \_\_\_\_\_  
חתימה \_\_\_\_\_

הסבר:

1. סעיף 1 ימולא על ידי המודד המוסמך שערך את המדידה המקורית של המפה הטופוגרפית.
2. סעיף 2 ימולא ככל שנערך עדכון למפה הטופוגרפית, על ידי המודד שערך את העדכון.
3. סעיף 3 ימולא רק עבור תוכניות הכוללות איחוד וחלוקה בהסכמה או שלא בהסכמת הבעלים.

## נספח הליכים סטטוטוריים

יחס בין התוכנית לבין תוכניות מופקדות			
מספר תוכנית מופקדת	סטטוס טיפול בתוכנית	מספר ילקוט פרסומים	תאריך
ל.ר.	ל.ר.	ל.ר.	ל.ר.

יחס בין התוכנית לבין התוספות בחוק			
שם התוספת	תחולת התוספת	שם מוסד המאשר	תאריך תאישור
התוספת הראשונה לעניין קרקע חקלאית ושטחים פתוחים	• התוספת חלה.		
התוספת השניה לעניין סביבה חופית	• התוספת אינה חלה.		
התוספת הרביעית לעניין שימור מבנים	• התוספת אינה חלה.		

אישור לפי סעיף 109 לחוק			
התוכנית נקבעה טעונה אישור / לא טעונה אישור	תאריך ההחלטה	החלטה אישור התוכנית	התוכנית/דחיית