

חוק התכנון והבניה, התשכ"ה - 1965

הוראות התוכנית

תוכנית מס': גב/527

שם תוכנית: הצבת סוככים עונתיים לבתי אוכל

27.07.09

מוקדמת מס' 3

מחוז: תל אביב
מרחב תכנון מקומי: גבעתיים
סוג תוכנית: תכנית מתאר מקומית

אישורים

מתן תוקף	הפקדה
----------	-------

<p>הועדה המקומית לתכנון ולבניה גבעתיים</p> <p><i>אקאל</i></p>	
---	--

<p>משרד הפנים מחוז תל-אביב חוק התכנון והבניה תשכ"ה - 1965 אישור תוכנית מס' גב/527 הועדה המחוזית לתכנון ולבניה החליטה ביום 8.6.09 לאשר את התכנית. ניגד אודון תמוז 13.08.09 נ' זיאביב</p>	
---	--

--	--

מ א ש ר ת

דברי הסבר לתוכנית

התכנית חלה על כל מרחב התכנון גבעתיים ומטרתה קביעת הוראות ותנאים על מנת לאפשר הקמת סוככים עונתיים בעונת החורף לשם הצבת שולחנות וכסאות לבתי אוכל. קיומם של אלה, יעודד את הציבור לקיים פעילות במדרכות ויסיף ויתרום לאיכות חיים ואסטיקה למרחב הציבורי גם מחוץ למרכזי מסחר סגורים.

דף ההסבר מהווה רקע לתוכנית ואינו חלק ממסמכי הסטטוטוריים.

1. זיהוי וסיווג התוכנית

שם התוכנית ומספר התוכנית	שם התוכנית	הצבת סוככים עונתיים לבתי אוכל
1.1	מספר התוכנית	גב/527
1.2	שטח התוכנית	3,300 דונם.
1.3	מהדורות	<ul style="list-style-type: none"> • שלב • מספר מהדורה בשלב 1 • תאריך עדכון המהדורה 21.07.09
1.4	סיווג התוכנית	<ul style="list-style-type: none"> • סוג התוכנית • תוכנית מתאר מקומית • האם מכילה הוראות של תכנית מפורטת • מוסד התכנון המוסמך להפקיד את התוכנית • ועדה מחוזית • היתרים או הרשאות • תוכנית שמכוחה ניתן להוציא היתרים או הרשאות. • סוג איחוד וחלוקה • ללא איחוד וחלוקה. • האם כוללת הוראות לענין תכנון תלת מימדי • לא

1.5 מקום התוכנית

1.5.1 נתונים כלליים מרחב תכנון מקומי גבעתיים

182,600 קואורדינאטה X
664,300 קואורדינאטה Y

1.5.2 תיאור מקום

1.5.3 רשויות מקומיות רשות מקומית גבעתיים בתוכנית

התייחסות לתחום הרשות
• כל תחום הרשות

1.5.4 כתובות שבהן חלה התוכנית העיר גבעתיים
יישוב כל מרחב העיר גבעתיים
שכונה

1.5.5 גושים וחלקות בתוכנית

מספר גוש	סוג גוש	חלק / כל הגוש	מספרי חלקות בשלמותן	מספרי חלקות בחלקן
6150	• מוסדר	• חלק מהגוש		
6154	• מוסדר	• כל הגוש		
6155	• מוסדר	• כל הגוש		
6156	• מוסדר	• חלק מהגוש		
6158	• מוסדר	• חלק מהגוש		
6160	• מוסדר	• כל הגוש		
6161	• מוסדר	• כל הגוש		
6162	• מוסדר	• כל הגוש		
6163	• מוסדר	• חלק מהגוש		
6164	• מוסדר	• חלק מהגוש		
6166	• מוסדר	• כל הגוש		
6167	• מוסדר	• כל הגוש		
6168	• מוסדר	• כל הגוש		
7105	• מוסדר	• חלק מהגוש		

הכול על-פי הגבולות המסומנים בתשריט בקו הכחול.

מאשרת

1.5.6 גושים ישנים

מספר גוש ישן	מספר גוש
	לא רלבנטי

1.5.7 מגרשים/תאי שטח מתוכניות קודמות שלא נרשמו כחלקות

מספר מגרש/תא שטח	מספר תוכנית
	לא רלבנטי

1.5.8 מרחבי תכנון גובלים בתוכנית

	לא רלבנטי
--	-----------

1.6 יחס בין התוכנית לבין תוכניות מאושרות קודמות

מספר תוכנית מאושרת	סוג יחס	הערה ליחס	מספר ילקוט פרסומים	תאריך
ח/53 על כל שינויה	• כפיפות	אין בתכנית זו משום שינוי לתכנית תקפה אחרת החלה על שטח התכנית.	י.פ. 761	06.05.60

1.7 מסמכי התוכנית

תאריך האישור	גורם מאשר	עורך המסמך	תאריך עריכת המסמך	מספר גיליונות	מספר עמודים	קני"מ	תחולה	סוג המסמך
		יהושע שושני אדריכלים	21.07.09		20		מחייב	הוראות התוכנית
		יהושע שושני אדריכלים	21.07.09	1		1:12,500	מחייב	תשריט התוכנית
		יהושע שושני אדריכלים	21.07.09	1		1:100	מנחה	נספח בינוי

כל מסמכי התוכנית מהווים חלק בלתי נפרד ממנה, משלימים זה את זה ויקראו כמקשה אחת. במקרה של סתירה בין המסמכים המחייבים לבין המנחים יגברו המסמכים המחייבים. במקרה של סתירה בין המסמכים המחייבים לבין המנחים יגברו המנחים. התשריטים.

מאשר

1.8 בעלי עניין / בעלי זכויות בקרקע / עורך התוכנית ובעלי מקצוע מטעמו

1.8.1 מניש התוכנית											
גוש / חלקה (י)	דוא"ל	פקס	סלולארי	טלפון	כתובת	מס' תאגיד	שם תאגיד / שם רשות מקומית	מספר רישיון	מספר זהות	שם פרטי ומשפחה	מקצוע / תואר
		03-5732976		03-5722210	רח' שינקין 2 גבעתיים		הועדה המקומית לתכנון ובניה גבעתיים				

1.8.3 בעלי עניין בקרקע										
דוא"ל	פקס	סלולארי	טלפון	כתובת	מס' תאגיד	שם תאגיד / שם רשות מקומית	מספר זהות	שם פרטי ומשפחה	מקצוע / תואר	נעלים
						עיריית גבעתיים, מינהל מקרקעי ישראל ואחרים.				• נעלים

1.8.4 עורך התכנית ובעלי מקצוע מטעמו											
דוא"ל	פקס	סלולארי	טלפון	כתובת	מס' תאגיד	שם תאגיד / שם רשות מקומית	מספר רישיון	מספר זהות	שם פרטי ומשפחה	מקצוע / תואר	עורך ראשי
shooky@shoshany.com	03-6701262		03-6701122	רח' וייצמן 6 גבעתיים			21570	000671792	יהושע שושני	אדריכל	•

מאז שרת

1.9 הגדרות בתוכנית

בתוכנית זו יהא לכל מונח מהמונחים המפורטים להלן הפרוש המופיע בצד ההגדרה, אלא אם כן משתמע אחרת מהוראות התוכנית או מהקשר הדברים.

מונח	הגדרת מונח
עונת החורף	התקופה שבין 15 באוקטובר ועד 15 באפריל.
סוכך עונתי	מתקן הכולל קירוי ודפנות מחומרים קלים, למתן הגנה מפני השפעת מזג האוויר בעונת החורף, ליושבים ליד שולחנות שהוצבו בהיתר לפני בית האוכל.
מדרכה	החלק הסלול/מרוצף של רחוב המיועד לשימוש הולכי רגל, לרבות כיכר, מעבר, פסג' ורחבה ובלבד שהם סלולים/מרוצפים והציבור מורשה לעבור בהם, ולמעט שטחים כאמור בשטח ציבורי פתוח.
בתי אוכל הועדה	מקום בו מכינים או מגישים מזון לצריכה במקום: מסעדה, בית קפה. ועדת המשנה או רשות הרישוי לתכנון ולבניה גבעתיים.

כל מונח אשר לא הוגדר בתוכנית זו, תהיה נודעת לו המשמעות הנתונה לו בחוק התכנון והבניה התשכ"ה – 1965 (להלן "החוק") או בתקנות שהותקנו מכוחו, וזאת בהיעדר כוונה אחרת משתמעת.

2. מטרת התוכנית ועיקרי הוראותיה**2.1 מטרת התוכנית**

- לקבוע הוראות ותנאים להצבת סוככים עונתיים בעונת החורף, לבתי אוכל על מנת לאפשר ישיבה סביב שולחנות שהוצבו בהיתר, עפ"י חוק העזר העירוני לגבעתיים (חוק שימור רחובות), תשכ"ה-1965.

2.2 עיקרי הוראות התוכנית

- קביעת הוראות ותנאים להצבת סוככים עונתיים בעונת החורף.
- קביעת הוראות בינוי ועיצוב אדריכלי לסוככים העונתיים.
- קביעת תנאים למתן היתרי בנייה להקמת סוככים עונתיים.

2.3 נתונים כמותיים עיקריים בתוכנית – לא רלבנטי.**3. טבלת יעודי קרקע ותאי שטח בתוכנית**

יעוד	תאי שטח	תאי שטח כפופים
יעוד עפ"י תכנית מאשרת אחרת	001	

על אף האמור בסעיף 1.7 - במקרה של סתירה בין היעוד או הסימון של תאי השטח בתשריט לבין המפורט בטבלה זו - יגבר התשריט על ההוראות בטבלה זו.

מאשרת

4 יעודי קרקע ושימושים

שם ייעוד: יעוד עפ"י תכנית מאושרת אחרת.	4.1
שימושים	4.1.1
עפ"י תכנית מאושרת.	א.
השימושים הנוספים שיתרו עפ"י תכנית זו.	ב.

5. טבלת זכויות והוראות בניה – מצב מוצע : לא רלבנטי

אחורי	קווי בניה (מטר)		מספר קומות		גובה מבנה (מטר)	הכסית משטח (%)	צפיפות יח"ד לדונם (נטו)	מספר יח"ד	אחוזי בניה כוללים (%)	סה"כ שטחי בניה	שטחי בניה מ"ר/אחוזים		שטחי בניה מ"ר/אחוזים		מגדל / מזערי / מרבי (מ"ר)	מס' תא שטח	יעוד
	ציד-שמאלי	ציד-ימני	מתחת	מעל							מתחת לכניסה הקובעת	מעל לכניסה הקובעת	שרות	עיקרי			

מאשרת

23/07/2009

עמוד 10 מתוך 20

6. הוראות נוספות

6.1 הצבת סוככים עונתיים

1. הועדה רשאית להתיר הקמת סוככים עונתיים בעונת החורף על המדרכות שבחזיתות בתי האוכל, בתנאי שלבית האוכל היתר תקף להעמדת שולחנות וכסאות בהתאם לחוק העזר העירוני לגבעתיים (חוק שימור רחובות, תשכ"ה-1965)

6.2 הנחיות כלליות

א. שטח הסוכך:

1. שטח הסוכך יהיה השטח לגביו יש לבית האוכל היתר תקף להעמדת שולחנות וכסאות, לרבות שטח שהותר להצבת עציצים, וכפוף לסעיף בנוגע לרוחב מדרכה.
2. שטחי הבניה לצורך הקמת הסוכך העונתי בכל מקום ומקום ייקבעו על ידי מהנדס הועדה המקומית במסגרת השטחים המרביים הנגזרים מהוראות וממגבלות תכנית זו ויינתנו לצורך זה בלבד ובעונת החורף בלבד.
- יחד עם זאת, אין באישור הצבת הסוכך העונתי משום תוספת שטחי בניה ו/או אחוזי בניה כל שהם לזכויות הבניה הקבועות באותה חלקה או מגרש, או בתחום השטח הציבורי בו ימוקמו שטחי בניה אלו.
3. בכל מקרה השטח שיגדיר הסוכך לא יעלה על 35 מ"ר.

ב. רוחב מדרכה:

1. לא תותר הצבת סוכך עונתי במקומות בהם רוחב המדרכה הנותר פנוי (לאחר הצבת הסוכך) קטן מ- 1.5 מ', על הוועדה לוודא ענין זה בטרם הוצאת היתר בניה.
2. בתחום הקולונדות יש להשאיר מעבר פנוי ברוחב שלא יקטן מ- 2.0 מ' מקצה הסוכך העונתי עד קו חזית בית האוכל, או עד קו העמודים של הקולונדה ומדרכה פנויה ברוחב שלא יקטן מ- 1.5 מ' לפחות בין הסוכך העונתי לאבן השפה. בנוסף, הצבת סוככים עונתיים ברדיוס מדרכות יהיה טעון אישור אגף התנועה בעיריית גבעתיים.
3. ככל שהדבר אפשרי, תקבע הועדה רוחב מדרכה פנוי לאחר הצבת הסוכך העולה על 1.5 מ'.

ג. הקמת סוככים עונתיים רצופה:

1. תותר הקמת סוככים עונתיים של בתי אוכל שונים בקיר משותף, או בצורה רצופה, בתנאי שלא תימנע אפשרות מעבר וגישה להולכי רגל.
2. הועדה רשאית להתיר איחוד הסוככים העונתיים של מספר בתי אוכל ללא מחיצה ביניהם, או לחייבם לסגור בסגירה צדדית את הסוכך העונתי של כל עסק, כך שישאר רווח בין סוכך עונתי לסוכך עונתי שכן.
3. קו הבניה של סוככים באותו מקטע רחוב יהיה אחיד.

ד. מתקנים בתחום הסוכך העונתי:

1. לא יוקם ולא יתוקן על קירות הסוכך העונתי או בתוך חלל הסוכך העונתי כל מתקן או מכשיר לרבות מזגני אוויר, שלטים ותאורה חיצונית, למעט תאורה ושילוט פנימיים ומתקני חימום ניידים.

ה. גדרות ומחיצות:

1. בעל היתר לסוכך עונתי ידאג שלא יוקמו ולא יונחו גדרות, מחיצות או כל דבר וחפץ אחרים בשטח המדרכה, זולת הסוכך העונתי, הכסאות, השולחנות והעציצים שהותר להעמידם לפי היתר כחוק.

ו. עציצים:

1. בתחום השטח שהותר לשולחנות וכיסאות תותר הצבת עציצים באישור מהנדס העיר.

6.3 מבנה הסוכך העונתי וצורתו.

א. צורת הסוכך העונתי:

1. מראה הסוכך העונתי, צורתו ופרטי העיצוב והגמר יהיו טעונים אישור מהנדס העיר. הועדה תוכל לפרט הנחיות והוראות נוספות לצורך הגדרת מראה הסוכך העונתי.

ב. חומרים:

1. הסוכך העונתי יבוצע מחומרים קלים ועמידים – זכוכית או אנטיסן או פלטות שקופות מחומר פלסטי או כל חומר דומה, במסגרת אלומיניום/פרופילי מתכת או מחומר קל אחר דומה שיאושר ע"י מהנדס העיר.

2. אם הסוכך העונתי יחובר לקירות ולעמודי המבנה יהיו החיבורים פריקים, שלא יהוו מטרד או מכשול לציבור. במקרים חריגים תותר הצבת סוכך עונתי חופשי, המנותק מן המבנה באישור מהנדס העיר.
- ג. גובה הסוכך העונתי:
 1. הגגון לסגירת הסוכך העונתי יותקן בגובה שלא יקטן מ- 2.40 מ' ולא יעלה על 2.6 מ' מפני המדרכה או רצפת הסוכך. יותרו עד 25 ס"מ נוספים להגבהת הגגון לצורך שיפועים, או ליצירת מעקה לגגון.
 2. בסוכך עונתי המוצב בחלל שמתחת לקולונדה יותר להגביה את הסוכך העונתי לגובה תקרת הקולונדה, בכפוף לאישור מהנדס העיר.
 3. לא יותר להקים גגון קבוע מעל לסוכך עונתי, אלא אם לאותו גגון ניתן היתר לפי סעיף 145 לחוק התכנון והבניה, התשכ"ה 1965.

6.4 הנחיות עיצוביות נוספות

1. לסוככים עונתיים ברחובות בעלי אופי מיוחד כפי שיקבע ע"י מהנדס העיר, ייקבע עיצוב אחיד בתיאום עם מהנדס העיר.
2. על אף האמור בסעיף 6.4(1), לא תותר הקמת סוכך עונתי בחזיתות ראשיות של מבנים לשימור, אלא אם הבקשה לסוכך עונתי בבנין לשימור תובא לאישור ועדת השימור בטרם אישור הועדה.
3. פתרון הניקוז יהיה מוצנע במסגרת הגגון, למעט מרזבים אנכיים שיותאמו לפרטי החזית ובאישור מהנדס העיר.
4. חזיתות הסוכך העונתי, פרטי הסוכך והגגון, החומרים והגוונים וכן פתרון איסוף מי גשם וניקוזים מגג הסוכך העונתי יאושרו ע"י מהנדס העיר.

6.5 תנאים למתן היתר בניה

1. הצבת כל סוכך עונתי טעונה אישור הועדה ואישור מהנדס העיר.
2. ההיתר לסוכך העונתי יהיה תקף לעונה אחת בלבד.
3. הבקשות להצבת סוכך עונתי יוגשו בצרוף תכנית עם הפרוט של הסוכך העונתי לרבות פרוט החומרים, הגוונים ופרטי החיבור למדרכה ולקירות (מבנה פריק). בנוסף יוגשו 2 תצלומים של חזיתות בית האוכל והעתק של ההיתר להצבת שולחנות וכסאות.
4. לא יוצא היתר לסוכך עונתי אלא לאחר קבלת אישור מחלקת רישוי בניה לרבות בגין תשלום כל האגרות וההיטלים הדרושים, מחלקת רישוי עסקים, רשות כבאות אש ומחלקת נכסים.
5. חוזה הרשאה ודמי שימוש: על בעל העסק להמציא אישור מחלקת נכסים על חתימת חוזה הרשאה עם עיריית גבעתיים לשימוש במדרכה ואישור העירייה על הסדרת דמי שימוש.
6. היתר הבניה יכלול תנאי לפיו עם הפסקת פעילותו של העסק עבורו התבקש ההיתר, יפוג תוקף ההיתר ויפורק הסוכך העונתי בתום עונת החורף.
7. על המבקש לאפשר לעירייה במידת הצורך לבצע עבודות כלשהן במדרכה בשטח עליו נמצא הסוכך או בקרבתו.
8. הרשות המקומית או מי מטעמה רשאים יהיו בכל זמן ומכל סיבה שהיא, לדרוש פירוק הסוכך והחזרת המצב לקדמותו על חשבון המבקש.
9. מתן כתב שיסוי ע"י המבקש או מי מטעמו, לטובת הועדה המקומית לכל תביעה לפי סעיף 197 לחוק ולכל תביעה כנגד הועדה/עירייה וצד ג'.
10. על המבקש להגיש אישור על יציבות המבנה ע"י הנדסאי/מהנדס בנין המוסמך לתת אישור זה. הוצאת האישור באחריות בעל העסק. העתק האישור ישמר בעסק.
11. בעסק המצוי במבנה המוכרז כמבנה מסוכן, לא תאושר הצבת סוכך עונתי.

6.6 חניה

לשטחי הבניה לצורך הקמת הסוכך העונתי לא תידרש תוספת חניה.

7. ביצוע התוכנית

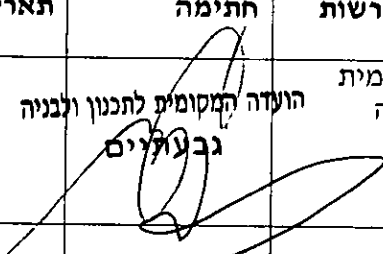

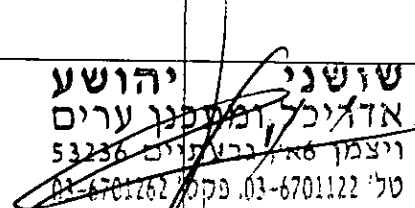
7.1 שלבי ביצוע

לא רלבנטי.

7.2 מימוש התוכנית

מייד עם אישור התכנית.

8. חתימות

תאריך	חתימה	שם תאגיד / רשות מקומית	מספר זהות	שם פרטי ומשפחה	
		הועדה המקומית לתכנון ולבניה גבעתיים	הועדה המקומית לתכנון ובניה גבעתיים.		מגיש התוכנית
					יזם בפועל (אם רלבנטי)
		עיריית גבעתיים			בעלי עניין בקרקע
		מנהל מקרקעי ישראל			
		אחרים			
21.07.09		שושני יהושע אדריכל ומתכנן ערים ויצמן 6 גבעתיים 53236 טל' 03-6701122, פקס' 03-6701262	000671792	אדרי יהושע שושני	עורך התכנית

רשימת תיוג – טופס נלווה למילוי על ידי עורך התוכנית

1. יש לסמן ✓ במקום המתאים.
2. יש לוודא כי ניתנה התייחסות לכל השאלות/ הסעיפים המופיעים בטופס. **רשימה זו אינה גורעת מהוראות החוק ומתקנות התכנון והבניה. שימו לב!**

לא	כן	נושא	סעיף בנוהל	תחום הבדיקה
	V	האם קיימים כל מסמכי התוכנית המוזכרים בסעיף 1.7 בנוהל מבא"ת?	1.7	מסמכי התוכנית
	V	האם קיימים נספחי תנועה, בינוי, ניקוז וכו'?		
		אם כן, פרט: <u>נספח בינוי מנחה</u>		
	V	האם מולאו כל סעיפי התוכנית על פי נוהל מבא"ת (או נרשם "לא רלבנטי")?		הוראות התוכנית
	V	יעודי קרקע לפי טבלאות יעודי הקרקע שבנוהל מבא"ת	6.1 6.2	תשריט התוכנית⁽¹⁾
V		קיום טבלת שטחים ובדיקה שסך כל השטחים במצב מאושר ומוצע-זהה	2.2.7	
	V	קיום סימונים (מקרא, חץ צפון, קואורדינטות X,Y ברשת החדשה, קנה מידה, קו כחול שלם וסגור)	2.4.1 2.4.2	
V		קיום תרשימי סביבה (תרשים התמצאות כללית ותרשים הסביבה הקרובה)	2.3.2 2.3.3	
V		התשריט ערוך על רקע של מפת מדידה מעודכנת לשנה אחרונה, כולל חתימה וחותמת ⁽²⁾	4.1	
V		קיום תשריט מצב מאושר	4.3	
V		קיום תשריט מצב מוצע – בקנה מידה התואם להיקף התוכנית.	4.4	
V		התאמה מלאה בין המקרא לבין התשריט בתשריטי מצב מאושר ומוצע (כל אחד בהתאמה)		
V		הגדרת קווי בנין מכבישים (סימון בתשריט/ רוזטות וכדומה)		
	V	סימון מרחב תכנון, גבול שיפוט		
	V	מספר התוכנית		התאמה בין התשריט להוראות התוכנית
	V	שם התוכנית	1.1	
	V	מחוז		
	V	סיווג (סוג, סמכות ואופי התוכנית)	1.4	
	V	מקום התוכנית (מרחב תכנון מקומי, רשות מקומית)	1.5	
	V	פרטי בעלי עניין (יזם, מגיש, בעלי קרקע)	1.8	
	V	חתימות (יזם, מגיש ועורך התוכנית)	8.2	

(1) מספר הסעיפים מתייחסים לחלק ב' בנוהל מבא"ת – "הנחיות לעריכת תשריט התוכנית.

(2) יש להתייחס לסעיף 1.5.5 בחלק א' בנוהל מבא"ת.

מאשרת

לא	כן	נושא	סעיף בנוהל	תחום הבדיקה
V		האם התוכנית חייבת בתסקיר השפעה על הסביבה? ⁽³⁾		כללי
V		האם התוכנית גובלת במחוז שכן?		
		אם כן, פרט: _____		
	V	האם התוכנית גובלת במרחב תכנון מקומי שכן?		
		אם כן, פרט: <u>ת"א, ר"ג</u>		
V		האם נדרשת הודעת הפקדה לגופים ציבוריים?		
		אם כן, פרט: _____		
		האם התוכנית כוללת או משנה הוראות בדבר:		
V		• שמירה על בניינים או אתרים בעלי חשיבות היסטורית או ארכיאולוגית		
V		• שמירת מקומות קדושים		
V		• בתי קברות		
V		האם נדרשת הודעת הפקדה מיוחדת לתוכניות הנוגעות לטיסה?		
V		קיום נסח רישום מקורי ועדכני של החלקות הקיימות	1.8	איחוד וחלוקה (4)
V		קיום טבלת הקצאה ואיזון – ערוכה ע"י שמאי מוסמך (בתוכנית איחוד וחלוקה ללא הסכמה) או:	פרק 12	
V		קיום חתימה של כל בעלי הזכויות בתחום האיחוד והחלוקה (בתוכנית איחוד וחלוקה בהסכמה)		
	V	קיום תצהירים חתומים של עורכי התוכנית	פרק 14	טפסים נוספים (4)
V		קיום מסמכים המעידים על היות מגיש התוכנית בעל עניין בקרקע	1.8	
V		האם נדרשת התוכנית לנספח טיפול בחומרי חפירה ומילוי בהתאם להנחיות מינהל התכנון או מוסד התכנון?		חומרי חפירה ומילוי (5)
V		במידה וכן, האם צורף לתוכנית נספח טיפול בחומרי חפירה ומילוי?		
	V	האם נבדקה התוכנית בדיקה מיקדמית ('Pre-Ruling') מול לשכת התכנון המחוזית/ מינהל התכנון?		רדיוסי מגן (6)
V		האם נמצאה התוכנית חודרת לתחום?		
V		האם בוצעה בדיקה מלאה לחדירת התוכנית לתחום רדיוסי מגן מול משרד הבריאות?		
V		האם נמצא כי התוכנית חודרת לתחום?		

(3) עפ"י תקנות התכנון והבניה, תקנה 2 או 3 (תסקירי השפעה על הסביבה) התשי"ג-2003, או עפ"י החלטת/הנחיות מוסד התכנון.

(4) מספרי הסעיפים מתייחסים לחלק אי בנוהל מבא"ת – "הנחיות לעריכת הוראות התוכנית".

(5) ראה התייחסות לנושא בפרק 10 בנוהל ובהנחיות האגף לתכנון נושאי מינהל התכנון באתר האינטרנט של משרד הפנים.

(6) הערה: הבדיקה אינה נדרשת בתוכנית של תוספת בניה לגובה בלבד למבנה קיים ללא שינוי ייעוד.

תצהירים

תצהיר עורך התוכנית

אני החתום מטה יהושע שושני (שם), מספר זהות 000671792, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני ערכתי את תוכנית מס' גב/527 ששמה "הצבת סוככים עונתיים לבתי אוכל" (להלן – "התוכנית").
2. אני בעל ידע וניסיון בעריכת תוכניות. בעל הכשרה מקצועית בתחום אדריכלות ובינוי ערים, מספר רשיון 21570.
3. אני ערכתי את התוכנית בעצמי ובסיוע יועצים נוספים כמפורט להלן:

שם היועץ תחום מומחיותו והכשרתו הנושאים בתוכנית שנערכו על ידיו/בסיוע יועץ

- א. _____
- ב. _____
- ג. _____

4. הנני אחראי להכנת כל מסמכי התוכנית (הוראות, תשריט ונספחים) ולכל החומר שנלווה לתוכנית כחומר רקע או כמידע נוסף.
5. הנני מאשר כי לפי מיטב ידיעתי המקצועית, נתוני התוכנית שהגשתי, כמפורט בסעיף 4, נכונים ותואמים את החוק, התקנות, מבנה אחיד לתוכנית והנחיות מוסדות התכנון.
- כמו כן, הנני מאשר כי המסקנות וההמלצות שהגשתי, כאמור, הן נכונות לפי מיטב ידיעתי ושיפוטי.
6. אני מצהיר כי השם דלעיל הוא שמי, החתימה דלמטה היא חתימתי, וכי תוכן תצהירי זה אמת.

שושני יהושע
אדריכל ומתכנן ערים
ויצמן 6א, יבנה 53236
טל: 03-6701262

23.7.09

חתימת המצהיר

תאריך

מ א ו ש ר ת

תצהיר בעל מקצוע שהשתתף בעריכת תוכנית – לא רלבנטי
--

אני החתום מטה _____ (שם), מספר זהות _____, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

1. אני השתתפתי בעריכתה של תוכנית מס' _____ ששמה _____ (להלן – ה"תוכנית").
2. אני מומחה לתחום _____ ויש בידי תעודה מטעם _____ (הגוף המוסמך לרישוי בעלי המקצוע בתחום זה) שמספרה הוא _____ או לחילופין (מחק את המיותר):
- אני מומחה בתחום _____ שלא חלה לגביו חובת רישוי.
3. אני השתתפתי בעריכת / ערכתי את הנושאים _____ בתוכנית.
4. אני בעל המומחיות וההכשרה המתאימה לחוות את דעתי המקצועית בנושאים המפורטים בסעיף 3 לעיל והנאמר בתוכנית בנושא משקף את חוות דעתי המקצועית.
5. הנני אחראי לתוכן הפרקים/נושאים בתוכנית אותם ערכתי ושהשתתפתי בעריכתם.
6. אני מצהיר כי השם דלעיל הוא שמי, החתימה דלמטה היא חתימתי, וכי תוכן תצהירי זה אמת.

_____ חתימת המצהיר

_____ תאריך

מאשרת

הצהרת המודד – לא רלבנטי

מספר התוכנית: _____

(בעת המדידה המקורית)

1. הריני מצהיר בזאת כי המפה הטופוגרפית המהווה רקע לתוכנית זו, נמדדה על ידי בתאריך _____ בהתאם להוראות החוק והתקנות בעניין.

_____	_____	_____
חתימה	מספר רשיון	שם המודד המוסמך

(בעת עדכון המדידה)

2. הריני מצהיר בזאת כי המפה הטופוגרפית המהווה רקע לתוכנית זו, נבדקה ונמצאה מעודכנת בתאריך _____ והכל בהתאם להוראות החוק והתקנות בעניין.

_____	_____	_____
חתימה	מספר רשיון	שם המודד המוסמך

(בתוכניות איחוד וחלוקה)

3. הריני מצהיר בזאת כי פרטי המגרשים המופיעים בטבלת ההקצאה נקבעו על-ידי בתאריך _____ בהתאם להוראות החוק והתקנות בעניין.

_____	_____	_____
חתימה	מספר רשיון	שם המודד המוסמך

הסבר:

1. סעיף 1 ימולא על ידי המודד המוסמך שערך את המדידה המקורית של המפה הטופוגרפית.
2. סעיף 2 ימולא ככל שנערך עדכון למפה הטופוגרפית, על ידי המודד שערך את העדכון.
3. סעיף 3 ימולא רק עבור תוכניות הכוללות איחוד וחלוקה בהסכמה או שלא בהסכמת הבעלים.

מאשרת

נספח הליכים סטטוטוריים

יחס בין התוכנית לבין תוכניות מופקדות			
מספר תוכנית מופקדת	סטטוס טיפול בתוכנית	מספר ילקוט פרסומים	תאריך
לא רלבנטי			

יחס בין התוכנית לבין התוספות בחוק				
שם התוספת	תחולת התוספת	שם המוסד המאשר	התכנון	תאריך האישור
התוספת הראשונה לעניין קרקע חקלאית ושטחים פתוחים	• התוספת אינה חלה.			
התוספת השניה לעניין סביבה חופית	• התוספת אינה חלה.			
התוספת הרביעית לעניין שימור מבנים	• התוספת אינה חלה.			

אישור לפי סעיף 109 לחוק		
התוכנית נקבעה	תאריך ההחלטה	החלטה
לא רלבנטי		

ערר על התוכנית			
שם ועדת הערר	מספר הערר	החלטת ועדת הערר	תאריך האישור
ועדת ערר מחוזית - לפי סעיף 12 ג' לחוק.	לא רלבנטי		
ועדת משנה לעררים של הוועדה המחוזית.	לא רלבנטי		
ועדת משנה לעררים של המועצה הארצית.	לא רלבנטי		