

ל"א
12.6.08

עמוד השער של הוראות התוכנית

חוק התכנון והבניה, התשכ"ה - 1965

הוראות התוכנית

תוכנית מס' ג/16127

סגירה עונתית לבתי אוכל

מחוז הצפון

מרחב תכנון מקומי טבריה

סוג התוכנית תכנית תקנונית לשינוי תכנית מתאר מקומית

משרד הפנים מחוז הצפון
 חוק התכנון והבניה תשכ"ה 1965
 אישור תכנית מס' 16127
 הועדה המחוזית לתכנון ובניה החליטה
 ביום 12.3.08 לאשר את התכנית
 הוציא גרזי
 סמנכ"ל לתכנון יו"ר הועדה המחוזית

הודעה על אישור תכנית מס' 16127
 פרטמה בליקוט הפרטומים מס'
 מיום

דברי הסבר לתוכנית

בדומה לתכניות קיימות לאותו עניין בירושלים ובחיפה, תכנית זו מיועדת לאפשר - ולתת הוראות - לסגירה עונתית של מקומות ישיבה מחוץ לבית אוכל שאושרו כחוק במסגרת רישוי עסקים. תנאי ראשון למתן היתר לסגירה עונתית כזאת הוא כאמור רשיון להעמיד שולחנות וכסאות בשטח מדרכה במסגרת חוק עזר עירוני לשימור מדרכות הניתן רק במקומות בהם רוחב המדרכה מאפשר זאת מבלי לפגוע במעבר פתוח ברוחב של 2 מטר לפחות. הסגירה הינה עונתית לחורף בלבד ותוסר עם סיומו. ערביות מתאימות תופקדנה להבטחת עמידה במועדי הסרת הסגירה. הסגירה תותר בין 15 לאוקטובר ל-15 לאפריל. פרוט הומרי הסגירה נועד הבטיח חזות זמנית, קלה ושקופה לסגירה, ככל שניתן.

דף ההסבר מהווה רקע לתוכנית ואינו חלק ממסמכי הסטטוטוריים.

מחוז הצפון

תוכנית מס' ג/16127

1. זיהוי וסיווג התוכנית

1.1	שם התוכנית	סגירה עונתית לבתי אוכל
1.2	שטח התוכנית	שטחי מדרכות ושצ"פ בכל שטח השיפוט של טבריה
1.3	מהדורות	מהדורה 1 בשלב הגשה
תאריך עדכון: 2.11.2006		
1.4	סיווג התוכנית	סוג התוכנית
		<ul style="list-style-type: none"> • תוכנית מתאר מקומית • סוג איחוד וחלוקה • ללא איחוד וחלוקה. • האם מכילה הוראות של תכנית מפורטת • כן • האם כוללת הוראות לעניין תכנון תלת מימדי • כן • מוסד התכנון המוסמך להפקיד את התוכנית לפי סעיף • ועדה מחוזית • היתרים או הרשאות • תוכנית שמכוחה ניתן להוציא היתרים או הרשאות..

1.5 מקום התוכנית

1.5.1	נתונים כלליים	מרחב תכנון מקומי	טבריה
		קואורדינאטה X	200
		קואורדינאטה Y	244
1.5.2	תיאור מקום	כל שטח השיפוט	
1.5.3	רשויות מקומיות בתוכנית	רשות מקומית	טבריה
		התייחסות לתחום הרשות	<ul style="list-style-type: none"> • כל תחום הרשות בכל הגושים שבהם מאושר בינוי מכח תכניות מאושרות.
1.5.4	כתובות שבהן חלה התוכנית	יישוב	טבריה
		שכונה	כל השכונות
		רחוב	כל הרחובות בהן יש בתי אוכל והמדרכה מעל 4 מ' רוחב
		מספר בית	כל בית ובו בית אוכל בהיתר לפי חוק התכנון והבניה ולפניו מדרכה ברוחב מעל 4 מ'.

1.5.5 גושים וחלקות בתוכנית

מספר גוש	סוג גוש	חלק / כל הגוש	מספרי חלקות בשלמותן	מספרי חלקות בחלקן
15001 עד 15030	מוסדר	כל הגושים בשלמותם	לא רלוונטי	לא רלוונטי
15031	מוסדר	כל הגוש פרט לחלקות וחלקי חלקות כמפורט	פרט לחלקות 1, 2, 15-18, 20	19, 21, 25, 26
15032 עד 15037	מוסדר	כל הגושים בשלמותם	לא רלוונטי	לא רלוונטי
15039 עד 15047	מוסדר	כל הגושים בשלמותם	לא רלוונטי	לא רלוונטי
15054				
15060	מוסדר	כל הגוש פרט לח' וח"ח כמפורט	פרט לחלקה 1	2, 3
15061	מוסדר	כל הגוש פרט לח' וח"ח כמפורט	פרט לחלקות 10-14, 18	16, 7
15064	מוסדר	כל הגוש פרט לח' וח"ח כמפורט	פרט לחלקות 21, 22	23
15065	מוסדר	כל הגוש פרט לח' וח"ח כמפורט	פרט לחלקות 1-9, 12, 17, 18	14
15066	מוסדר	כל הגוש פרט לח' וח"ח כמפורט	פרט לחלקות 1, 3, 4, 5	7, 6, 2
15068	מוסדר	כל הגוש פרט לח' וח"ח כמפורט	פרט לחלקות 2, 3, 4	1, 5
15072	מוסדר	כל הגוש פרט לח' וח"ח כמפורט	פרט לחלקה 2	1
15074 עד 15076				
15097				
15126				
15127				
15222				
15279 עד 15289				
15301				
15038	מוסדר	כל הגוש פרט לחלק מחלקה 7		7
15051	מוסדר	כל הגוש פרט לח' וח"ח כמפורט	פרט לחלקות 21, 24	27
15052	מוסדר	חלק מגוש	10 עד 12, 18, 21, 24, 27, 30, 32, 35	9
15053	מוסדר	כל הגוש פרט לח' וח"ח כמפורט	פרט לחלקות 7, 10	14, 11, 9, 8, 6
15055	מוסדר	חלק מהגוש	2, 6, 9, 10	
15058	מוסדר	חלק מהגוש	13, 16, 19, 22	18, 15, 4, 2
15059	מוסדר	כל הגוש פרט לח' וח"ח כמפורט	פרט לחלקות 19, 22, 25, 28, 34, 37, 40, 43	31
15080	מוסדר	חלק מגוש	3, 4	
15083	מוסדר	כל הגוש פרט לח' וח"ח כמפורט	פרט לחלקה 5	9
15086	מוסדר	חלק מגוש	169 עד 176	
15089	מוסדר	חלק מגוש	8	
15248	מוסדר	חלק מגוש	35, 38	

	1 עד 5, 3 עד 7, 9 עד 15, 24, 29, 43 , 46, 49, 52, 55, , 58, 61, 64, 67, 70	חלק מגוש	מוסדר	15249
	10, 13	חלק מגוש	מוסדר	15250
207, 206, 205	פרט לחלקות 1, 4 עד 8, 208, 210, 218 עד 232, 234 עד 241, 256	כל הגוש פרט לח' וח"ח כמפורט	מוסדר	15346
9	1 עד 8, 11 עד 25	חלק מגוש	מוסדר	15725
8		חלק מגוש	מוסדר	15728

1.5.8 מרחבי תכנון גובלים בתוכנית

ועדה מרחבית עמק הירדן ועדה מרחבית גליל תחתון

1.6 יחס בין התוכנית לבין תוכניות מאושרות קודמות**1.6.1**

תאריך	מספר ילקוט פרסומים	הערה ליחס	סוג יחס	מספר תוכנית מאושרת
31.7.1991	3302	שינוי לתכנית מתאר מקומית	שינוי	287/ג
4.12.2001	5037	שינוי לעדכון תקנוני של תכנית המתאר	שינוי	מק/טה/287/14

מסמכי התוכנית

תאריך האישור	גורם מאשר	עורך המסמך	תאריך עריכת המסמך	מספר גיליונות	מספר עמודים	קני"מ	תחולה	סוג המסמך
		צבי שקולניק	2.11.2006		14		מחייב	הוראות התוכנית

כל מסמכי התוכנית מהווים חלק בלתי נפרד ממנה, משלימים זה את זה ויקראו כמקשה אחת. במקרה של סתירה בין המסמכים המחייבים לבין המנחים יגברו המסמכים המחייבים. במקרה של סתירה בין המסמכים המחייבים לבין עצמם תגברנה ההוראות על התשריטים.

1.8 בעלי עניין / בעלי זכויות בקרקע / עורך התוכנית ובעלי מקצוע מטעמו

מגיש התוכנית 1.8.1

דוא"ל	פקס	סולארי	טלפון	כתובת	שם ומספר תאגיד / שם רשות מקומית	מספר רישיון	מספר זהות	שם פרטי ומשפחה	מקצוע / תואר	מגיש התוכנית
zvi@tiberias.muni.il		3512071-057	6739526-04	טבור הארץ 1, טבריה	עיריית טבריה.	.34553	3-6560791	צבי שקולניק	מהנדס העיר	

זים בפועל 1.8.2

דוא"ל	פקס	סולארי	טלפון	כתובת	שם ומספר תאגיד / שם רשות מקומית	מספר רישיון	מספר זהות	שם פרטי ומשפחה	מקצוע / תואר	זים בפועל
zvi@tiberias.muni.il		3512071-057	6739526-04	טבור הארץ 1, טבריה	טבריה			נעדה מקומית לתכנון ובנייה		

בעלי עניין בקרקע שאינם מגישי התוכנית 1.8.3

דוא"ל	פקס	סולארי	טלפון	כתובת	שם ומספר תאגיד / שם רשות מקומית	מספר זהות	מספר רישיון	שם פרטי ומשפחה	מקצוע / תואר	בעלים / חוכר
				טבור הארץ 1, טבריה	טבריה.			עיריית טבריה		לא רלבנטי.

עורך התוכנית ובעלי מקצוע מטעמו לרבות מודד, שואי, יועץ תנועה וכד' 1.8.4

דוא"ל	פקס	סולארי	טלפון	כתובת	שם ומספר תאגיד / שם רשות מקומית	מספר רישיון	מספר זהות	שם פרטי ומשפחה	מקצוע / תואר	אדריכלי
zvi@tiberias.muni.il		3512071-057	6739526-04	טבור הארץ 1, טבריה	עיריית טבריה	.34553	3-6560791	צבי שקולניק	מהנדס העיר	

9 הגדרות בתוכנית

בתוכנית זו יהא לכל מונח מהמונחים המפורטים להלן הפרוש המופיע בצד ההגדרה, אלא אם כן משתמע אחרת מהוראות התוכנית או מהקשר הדברים.

מונח	הגדרת מונח
סגירה עונתית	מתקן זמני הכולל דפנות ותקרה למתן הגנה בפני השפעת מזג האוויר בעונת החורף ליושבים ליד שולחנות שהוצבו בהיתר בחזית בית אוכל.
מדרכה	החלק הסלול של הרחוב המיועד למעבר הולכי רגל לרבות, ככר, רחבה, מעבר סטווין ומרווח קדמי בלבד שיהיו סלולים והצבור מורשה לעבור בהם לצמיתות.
בתי אוכל	מזנונים, בתי קפה, מסעדות וכו'.

כל מונח אשר לא הוגדר בתוכנית זו, תהיה נודעת לו המשמעות הנתונה לו בחוק התכנון והבניה התשכ"ה – 1965 (להלן "החוק") או בתקנות שהותקנו מכוחו, וזאת בהיעדר כוונה אחרת משתמעת.

2. מטרת התוכנית ועיקרי הוראותיה

2.1 מטרת התוכנית

מטרת התכנית היא לאפשר התקנת סגירה עונתית בחזית שלבתי אוכל בשטחי מדרכות ושטחים ציבוריים פתוחים אחרים ומתן הוראות מפורטות לצורך כך.

2.2 עיקרי הוראות התוכנית

- קביעת תנאים להיתר הקמת הסגירה העונתית.
- קביעת מיקום, גודל וחמרי הבנייה של הסגירה העונתית.

2.3 נתונים כמותיים עיקריים בתוכנית

הערות	סה"כ במצב המוצע		תוספות למצב המאושר	מצב מאושר	סוג נתון כמותי
	למימוש	לתכנון מפורט			
	לא רלוונטי				שטח התוכנית – דונם מגורים – מספר יח"ד מגורים (שטח בניה עיקרי) – מ"ר מגורים מיוחד – מספר יח"ד מגורים מיוחד (שטח בניה עיקרי) – מ"ר מלונאות ונופש – מספר חדרים / יחידות אירוח מלונאות ונופש (שטח בניה עיקרי) – מ"ר מבני ציבור (שטח בניה עיקרי) – מ"ר
בתי אוכל בלבד			100% - 50% בחורף		מסחר – מ"ר תעסוקה (שטח בניה עיקרי) – מ"ר

3. טבלת יעודי קרקע ותאי שטח בתוכנית

תאי שטח כפופים		תאי שטח	יעוד
סטווין	בית אוכל		
מעבר מקורה שבחזית בית אוכל ממנו יושארו 2 מ' לפחות למעבר בצמוד לחזית בית האוכל	שבעורף הסגירה העונתית	בחזית בית אוכל ברוחב חזית בית האוכל בלבד ובעומק עד 4 מ' בלבד ולא יותר מ-25 מ"ר	סגירה עונתית בשטח מדרכה או שצ"פ

על אף האמור בסעיף 1.7 - במקרה של סתירה בין היעוד או הסימון של תאי השטח בתשריט לבין המפורט בטבלה זו - יגבר התשריט על ההוראות בטבלה זו.

4 יעודי קרקע ושימושים

4.1 יעוד - סגירה עונתית בשטח מדרכה או שצ"פ

4.1.1 שימושים

שימוש גם בחורף בשולחנות וכסאות של בתי אוכל אשר הוצבו על מדרכה או שצ"פ לפי היתר בהתאם לחוק.

4.1.2 הוראות

- | | |
|---|----------------------|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. הסגירות העונתיות יוקמו על המדרכות בחזיתות בתי אוכל בתנאי שלאותו עסק היתר תקף להעמדת שולחנות וכסאות בהתאם לחוק עזר העירוני לטבריה (שמירת הסדר והנקיון – שימור רחובות) תשמ"ב 1981 2. ההיתר לסגירה עונתית יהיה בתוקף מ-15 לאוקטובר ועד 15 באפריל. בתקופת הקיץ יש לפרק את הסגירה העונתית. 3. הגורמים המוסמכים או מי מטעמם ינקטו את כל האמצעים המתחייבים לפרוק הסגירה העונתית במועד כאמור לעיל, כולל ערבות כספית. 4. הצבת סגירה עונתית במרכזים שכונתיים, בפסגים, בקטעי רחוב ללא חזית חנויות על פי תכנית החלה שם, תתואם בתנאים: <ol style="list-style-type: none"> 4.1. לבית האוכל היתר חוקי על פי חוק התכנון והבניה. 4.2. לבית האוכל רשיון להצבת שולחנות וכסאות בהתאם לחוק עזר עירוני. 4.3. השטח המבוקש להקים סגירה עונתית חשוף להשפעות מזג האוויר. 5. הסגירה העונתית לא תמנע את אפשרות הציבור להשתמש בשטח שבו תוקם הסגירה העונתית. | הצבת סגירה
עונתית |
|---|----------------------|

5. טבלת זכויות והוראות בניה – מצב מוצע

אזורי	קווי בנין (מטר)		מספר קומות		גובה מבנה (מטר)	צפיפות (יחיד לדונם נטו)	מספר יחיד מספר	תכנית (%)	אחוזי בניה כוללים (%)	שטחי בניה סה"כ	שטחי בניה (מ"ר)				גודל מגרש/ מזרע/ מדגלי (מ"ר)	מס' תא שטח	יעוד
	צנדי- שמאלי	צנדי- ימני	קדמי	מתחת לבניסה הקובעת							מעל לבניסה הקובעת	מתחת לבניסה הקובעת	שטחי בניה	שרות			
					2.5		לא רלוונטי	לא רלוונטי	עד 25 מטר בתוך בלבד *	לא רלוונטי	לא רלוונטי			רוחב מדרכה של 4 מ' לפחות		סגירה עונתית בשטח מדרכה או שצ"פ	

* ההיתר לסגירה עונתית יהיה בתוקף מ-15 לאוקטובר ועד 15 באפריל. בתקופת הקיץ יש לפרק את הסגירה העונתית.

6. הוראות נוספות

<p>א. לא יאושר פרגוד לעסק בו קיימות עברות בנייה ב. לבית האוכל היתר חוקי על פי חוק התכנון והבניה. ג. לבית האוכל רשיון להצבת שולחנות וכסאות בהתאם לחוק עזר עירוני. ד. השטח המבוקש להקים סגירה עונתית חשוף להשפעות מזג האוויר ה. פורסמה הודעה המפרטת את מהות הבקשה בהתאם להליך לפי סעיף 149 לחוק התכנון והבניה ולא היו מתנגדים במשך התקופה להגשת התנגדויות או שנדחו על ידי הועדה אחרי שמיעתן.</p>	<p>תנאים למתן היתר בניה</p>	<p>6.1</p>
<p>א. שטח הסגירה העונתית לא יעלה על השטח שלגביו ניתן לעסק היתר תקף להעמדת שולחנות וכסאות (שטח ברוטו הכולל את העציצים בצד החיצוני של הסגירה כפוף לקריטריונים למקום העציצים), אולם יכול להיות קטן ממנו. ב. הסגירה תוקם רק בחזית העסק שלבעלי היתר כחוק להפעלת בית אוכל והיתר כחוק להצבת שולחנות וכסאות</p>	<p>שטח הסגירה העונתית</p>	<p>6.2</p>
<p>א. הקמת סגירה עונתית תותר על מדרכות שרוחבן עולה על 4 מטר. ב. המרחק המינימלי שיש לשמור בין הסגירה לאבן שפה של מדרכה, יהיה 2 מ' . במקום שיש "מכשול" במדרכה כגון: רהוט רחוב, עצים, עמודי חשמל, עמוד תאורה וכו' ניתן לצמצם, באופן נקודתי לאורך אותו מכשול, את המרחק ובלבד שלא יקטן מ-1.5 מ'. ג. ברחבות ובכפרות לא תבלוט סגירת מחזיק העסק יותר מ-4.00 מ'. ד. במקרים בהם ניתן לבנות סגירה העולה על 4.00 מ' יש להשאיר מעבר חופשי להולכי רגל של לפחות 2.00 מ' מחזית העסק ועד הסגירה. ה. בשטח סטווין יש להשאיר מעבר חופשי להולכי רגל של לפחות 2.00 מ' מחזית העסק ועד הסגירה.</p>	<p>רוחב המדרכה</p>	<p>6.3</p>
<p>א. תותר הקמת מקטע עד 3 סגירות ברצף כאשר בין כל מקטע סגירות ישמר מרחק של 2 מ' לפחות למעבר וגישה. ב. בכל מקום בו קיימת כניסה למבנה ישמר מעבר ברוחב 2 מ' במרחק הקצר ביותר מהמדרכה המשמשת הולכי רגל, מעבר שישמש גישה למבנה.</p>	<p>הקמת פרגודים רצופה</p>	<p>6.4</p>
<p>א. כניסות ויציאות לסגירה העונתית יהיו רק מצדי הסגירה ובמרווחים שבין סגירה לסגירה. בסגירות בחזית שטחי סטווין הכניסות והיציאות יכולות להיות גם מתוך הסטווין. ב. ינתן פתרון נגישות לנכים – לשטח ההסגירה ובית האוכל.</p>	<p>פתחים של פרגודים</p>	<p>6.5</p>
<p>א. לא יוקם ולא יותקן על קירות הסגירה או בתוך החלל של הסגירה, למעט תאורה פנימית ותעלות מיזוג אוויר שום מתקן או מכשיר לרבות תאורה חיצונית ומתקנים להכנת מזון או דוכני מכירה.</p>	<p>מתקנים בתחום הפרגוד</p>	<p>6.6</p>
<p>אין להתקין חלונות ודלתות בקירות הסגירה העונתית למעט חלונות ודלתות נגררים או נפתחים לחלל הפנימי.</p>	<p>חלונות ודלתות</p>	<p>6.7</p>
<p>אין להתקין יציע בתוך הסגירה העונתית.</p>	<p>יציע</p>	<p>6.8</p>

6.9	עציצים
בתחום השטח שהותר לשולחנות וכסאות תותר הצבת עציצים מחוץ לקירות הסגירה ובצמוד להם, יש להציב עציצים עם צמחים חיים ואין לחברם למדרכה.	

7. ביצוע התוכנית

7.1 צורת ומבנה הסגירה העונתית

- א דגם הסגירה** צורת ומבנה הסגירה יתוכנן תוך השתלבות ארכיטקטונית בחזית המבנה הככר או הרחבה בתאום עם משרד מהייע.
- ב פרטי העיצוב וחמרים** הסגירה תותקן מחומרים קלים ועמידים. זכוכית שקופה (לפחות 90% משטח הפנים של הסגירה) במסגרות אלומיניום מאולגן או בצבע שרוף. כל שימוש בחומר אחר בעל תכונות דומות ובצע אחר ייעשה באישור מהנדס העיר.
- ג פרטי חיבור** הסגירה תחובר בחיבורים פריקים, החיבורים לא יבלטו מפני המדרכה לאחר פרוק הסגירה ולא יהוו מכשול או מטריד לציבור.
- ד גובה הסגירה** ניתן לחבר סגירה בחיבורים פריקים לעמודים ולקירות קיימים על פי היתר. גובה הפנימי של הסגירה מעל המדרכה יהיה 2.50 מ'. גובה סגירה מתחת לסטווין ימדד ממפלס רצפת הסטווין.

7.2 מימוש התוכנית


נוהלי הגשת התכניות וקבלת היתרים

בקשות להצבות סגירה עונתית יוגשו תוך צרוף:


- תכנית מפורטת של הסגירה במס' העתקים.
- צילומים צבעוניים של חזית בית העסק והעסקים הגובלים.
- תצלום ההיתר להצבת שולחנות וכסאות
- פרטי המבקש.
- פירוט הודעה המפורטת את מהות הבקשה בהתאם להליך לפי סעיף 149 לחוק התכנון והבניה בתום התקופה להגשת התנגדויות. במידה והיו מתנגדים, תשמע התנגדותם על ידי הועדה המקומית בדיון בבקשה.
- הועדה המקומית או מהנדס העיר רשאים לדרוש המצאת תכניות נוספות.

8. חתימות ואישורים

8.1 חתימות

תאריך	חתימה	שם ומספר תאגיד / שם רשות מקומית	מספר זהות	שם פרטי ומשפחה	
20.5.08		מהנדס עיריית טבריה	3-6560791	צבי שקולניק	מגיש התוכנית
20.5.08				הוועדה המקומית לתכנון ובניה	יזם בפועל (אם רלבנטי)
		טבריה		עיריית טבריה	בעלי עניין בקרקע
20.5.08		מהנדס עיריית טבריה	3-6560791	צבי שקולניק	עורך התוכנית

8.2 אישורים

אישורים להפקדה		
חותמת מוסד התכנון וחתימת בעל התפקיד	שם בעל התפקיד במוסד התכנון החותם על התוכנית	
<p>מדריכל צבי שקולניק מהנדס העיר</p>  <p>אליהו זגרון ס/מ"מ רה"ע יו"ר הועדה לתכנון ובניה עיריית טבריה</p>	<p>ארכי צבי שקולניק – מהנדס העירייה</p> <p>אליהו זגרון – מ"מ ראש העירייה – יו"ר הועדה המקומית לתכנון ובניה</p>	<p>ועדה מקומית</p>
		<p>ועדה מחוזית</p>

13. רשימת תיוג – טופס נלווה למילוי על ידי עורך התוכנית

רשימת תיוג

טופס עזר למילוי על ידי עורך התוכנית

1. יש לסמן ✓ במקום המתאים.

2. יש לוודא כי ניתנה התייחסות לכל השאלות/ הסעיפים המופיעים בטופס.

תחום הבדיקה	סעיף בנוהל	נושא	כן	לא
כללי		האם התוכנית חייבת בתסקיר השפעה על הסביבה? ⁽¹⁾		V
		האם התוכנית גובלת במחוז שכן?		V
		אם כן, פרט: _____		
		האם נדרשת הודעת הפקדה לגופים ציבוריים?	V	
		סעיף 149		
		האם התוכנית כוללת או משנה הוראות בדבר:		
		• שמירה על בניינים או אתרים בעלי חשיבות היסטורית או ארכיאולוגית	V	
		• שמירת מקומות קדושים	V	
		• בתי קברות	V	
		האם נדרשת הודעת הפקדה מיוחדת לתוכניות הנוגעות לטיסה?	V	
רדיוסי מגן		האם נבדקה התוכנית בדיקה 'פרה-רולית' (מול לשכת התכנון המחוזית/ מינהל התכנון)?	V	
		האם נמצאה התוכנית חודרת לתחום?	V	
		האם בוצעה בדיקה מלאה לחדירת התוכנית לתחום רדיוסי מגן מול משרד הבריאות?	V	
		האם נמצא כי התוכנית חודרת לתחום?	V	
התאמה בין התשריט להוראות התוכנית		מספר התוכנית		אין לתכנית תשריט לא רלוונטי
	1.1	שם התוכנית		
		מחוז		
	1.4	סיווג (סוג, סמכות ואופי התוכנית)		

⁽¹⁾ עפ"י תקנות התכנון והבניה, תקנה 2 או 3 (תסקירי השפעה על הסביבה) התשי"ג-2003.

לא	כן	נושא	סעיף בנוהל	תחום הבדיקה
		מקום התוכנית (מרחב תכנון מקומי, רשות מקומית)	1.5	
		פרטי בעלי עניין (יזם, מגיש, בעלי קרקע)	1.8	
	V	חתימות (יזם, מגיש ועורך התוכנית)	8.2	
	V	האם מולאו כל סעיפי התוכנית על פי הנוה"ל (או נרשם "לא רלבנטי")?		הוראות התוכנית
	V	האם קיימים כל מסמכי התוכנית המוזכרים בסעיף 1.7 בנוהל מבא"ת?	1.7	מסמכי התוכנית
	V	האם קיימים נספחי תנועה, בינוי, חניה ותשתיות?		
התכנית היא תקונית ללא תשריט		יעודי קרקע לפי טבלאות יעודי הקרקע שבנוהל מבא"ת	6.1, 6.2	תשריט התוכנית (2)
		קיום טבלת שטחים ובדיקה שסך כל השטחים במצב מאושר ומוצע-זחה	2.2.7	
		קיום סימונים (מקרא, חץ צפון, קואורדינטות X, Y ברשת החדשה, קנה מידה, קו כחול)	2.4.1 2.4.2	
		קיום תרשימי סביבה (תרשים התמצאות כללית ותרשים הסביבה הקרובה)	2.3.2 2.3.3	
		התשריט ערוך על רקע של מפת מדידה מעודכנת לשנה אחרונה, כולל חתימה וחתימת ⁽³⁾	4.1	
		קיום תשריט מצב מאושר	4.3	
		קיום תשריט מצב מוצע – בקנה מידה התואם להיקף התוכנית	4.4	
		התאמה מלאה בין המקרא לבין התשריט בתשריטי מצב מאושר ומוצע (כל אחד בהתאמה)		
		הגדרת קווי בנין מכבישים (סימון בתשריט/ רוזטות וכדומה)		
		סימון מרחב תכנון, גבול שיפוט		
V		קיום נסח רישום מקורי ועדכני של החלקות הקיימות	1.8	איחוד וחלוקה (4)
V		קיום טבלת הקצאה ואיזון – ערוכה ע"י שמאי מוסמך (בתוכנית איחוד וחלוקה ללא הסכמה) או: קיום חתימה של כל בעלי הזכויות בתחום האיחוד וחלוקה (בתוכנית איחוד וחלוקה בהסכמה)	פרק 12	
	V	קיום תצהירים חתומים של עורכי התוכנית	פרק 14	טפסים נוספים (4)
V		קיום מסמכים המעידים על היות מגיש התוכנית בעל עניין בקרקע	1.8	

(2) מספרי הסעיפים מתייחסים לחלק ב' בנוהל מבא"ת – "הנחיות לעריכת תשריט התוכנית".

(3) יש להתייחס לסעיף 1.5.5 בחלק א' בנוהל מבא"ת.

(4) מספרי הסעיפים מתייחסים לחלק א' בנוהל מבא"ת – "הנחיות לעריכת הוראות התוכנית".

14. תצהירים**תצהיר עורך התוכנית**

אני החתום מטה צבי שקולניק, מס' תעודת זהות 3-6560791, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני ערכתי את תוכנית מס' ג/16127 ששמה "סגירה עונתית לבתי אוכל" (להלן – "התוכנית").
 2. אני בעל ידע וניסיון בעריכת תוכניות. בעל הכשרה מקצועית בתחום ארכיטקטורה ובינוי ערים מספר רשיון 34553.
 3. אני ערכתי את התוכנית בעצמי.
 4. הנני אחראי להכנת כל מסמכי התוכנית (הוראות בלבד) ולכל החומר שנלווה לתוכנית כחומר רקע או כמידע נוסף.
 5. הנני מאשר כי לפי מיטב ידיעתי המקצועית, נתוני התוכנית שהגשתי, כמפורט בסעיף 4, נכונים ותואמים את החוק, התקנות, מבנה אחיד לתוכנית והנחיות מוסדות התכנון.
 6. כמו כן, הנני מאשר כי המסקנות וההמלצות שהגשתי, כאמור, הן נכונות לפי מיטב ידיעתי ושיפוטי.
- אני מצהיר כי השם דלעיל הוא שמי, החתימה דלמטה היא חתימתי, וכי תוכן תצהירי זה אמת.

חתימת המצהיר

נספח הליכים סטטוטוריים

יחס בין התוכנית לבין תוכניות מופקדות			
מספר תוכנית מופקדת	סטטוס טיפול בתוכנית	מספר ילקוט פרסומים	תאריך
לא רלוונטי			

טרם אישורה של התוכנית:
יש לעדכן את סעיף 1.6 ולכלול בו תוכניות מופקדות שאושרו בינתיים

יחס בין התוכנית לבין התוספות בחוק			
שם התוספת	תחולת התוספת	שם מוסד התכנון המאשר	תאריך האישור
התוספת הראשונה לעניין קרקע חקלאית ושטחים פתוחים	<ul style="list-style-type: none"> התוספת חלה. התוספת אינה חלה. 	לא רלוונטי	
התוספת השניה לעניין סביבה חופית	<ul style="list-style-type: none"> התוספת חלה. התוספת אינה חלה. 		
התוספת הרביעית לעניין שימור מבנים	<ul style="list-style-type: none"> התוספת חלה. התוספת אינה חלה. 		

אישור שר הפנים לפי סעיף 109 לחוק		
התוכנית נקבעה	תאריך ההחלטה	החלטה
טעונה אישור השר/לא טעונה אישור השר		אישור התוכנית/דחיית התוכנית